

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número <u>1</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.1259 de 2023	
Nombre completo del contratista: VANESSA ELIANA SÁNCHEZ LONDOÑO	
Documento de identificación: CC 1151939418	
Nombre del supervisor: MAURICIO RIVAS NIETO	
Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales a la Secretaría de Bienestar Social.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 11/MAY/2023	Fecha terminación 31/AGO/2023
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTE MILLONES DOSCIENTOS DIECISÉIS MIL PESOS MCTE (\$20.216.000).				
Adición: N/A				
Prórroga: N/A				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 				X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$20.216.000	\$5.054.000	\$0	\$ 15.162.000	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 67074375 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 67074375 Operador: Compensar Fecha de Pago: 14 de abril de 2023 Periodo de pago de la seguridad social: Abril de 2023			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Elaborar el plan de acción correspondiente a su objeto contractual.

- Realizó el diseño de la matriz de plan de trabajo, con los procesos a cargo, en el marco del cumplimiento de su objeto contractual.
- Realizó el diligenciamiento de la matriz de plan de trabajo, matriz de registro de tutelas, y afiliación en Listado Censal de la población en situación de calle.

2. Realizar gestión transectorial para la atención de los casos de personas en situación de calle, para facilitar el acceso a la oferta de servicios sociales.

- Realizó la consolidación de informes sobre las acciones desarrolladas desde el programa habitante de la calle para casos emblemáticos.
- Asistió a las mesas de trabajo que fueron convocadas por los organismos de la administración distrital para analizar los casos emblemáticos de personas en situación de calle y determinar que se va a realizar para atender integralmente a los mismos.
- Realizó el reporte a la oficina de aseguramiento de la secretaria de salud pública para que se lleve a cabo la inclusión en Listado censal para la población habitante de la calle.
- Realizó el monitoreo y seguimiento sobre el estado de afiliación de los casos que se han reportado en listado censal.

3. Realizar acompañamiento técnico en los procesos de concertación e implementación de rutas y/o protocolos de atención para el restablecimiento de derechos de la población en situación de calle.

- Asistió a mesas de trabajo con los organismos de la administración distrital para buscar superar las barreras de acceso que se presentan en el marco del restablecimiento de

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

<p>derechos a la población habitante de la calle (rutas de identificación y aseguramiento en salud)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realizó el seguimiento y monitoreo a las solicitudes realizadas a las EAPB correspondientes en el marco de las citas médicas, gestiones administrativas que requieran las personas en situación de calle. - Asistió a mesas de trabajo para articular acciones sobre los casos de personas en situación de calle reportadas con tuberculosis. - Realizó visitas territoriales en el marco de acompañamiento a operativos por casos emblemáticos de personas en situación de calle, y otras acciones con las redes de apoyo y comunitarias que se requieran en el marco de la atención de los casos. - <p>4.Realizar gestiones con entidades públicas y privadas para fortalecer las acciones de asistencia social en beneficio de la población en situación de calle, en riesgo de habitar la calle y en alta vulnerabilidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realizó asistencias técnicas a entidades de salud, sobre el proceso de verificaciones del programa habitante de la calle. - Realizó la convocatoria y acompañó a la reunión con medicinal legal, registraduría, personería entre otros actores corresponsables en el proceso de identificación de las personas en situación de calle que nunca han sido registradas y requieren hacerlo por primera vez. <p>5.Gestionar la atención de las solicitudes de la comunidad relacionadas con la población en situación de calle, o riesgo de habitar la calle.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realizó la revisión de las solicitudes realizadas por las entidades de salud y comunidad, diligenció la matriz de solicitudes y derivó al equipo correspondiente. - Asistió a realizar la visita a las entidades de salud que le fueron asignadas, para verificar la situación de vulnerabilidad de los casos reportados, emitir concepto y desarrollar gestiones de acuerdo a nuestras competencias. - Realizó la visita a las entidades de salud que a través de entes de control solicitan la caracterización.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Realizó proyección y revisión de respuestas técnicas que van dirigidas a entes de control.
- Acompañó las reuniones semanales del proceso de verificaciones a entidades de salud para la gestión de los compromisos que adquieren en el marco de las visitas realizadas.

6. y las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión de la Secretaría de Bienestar Social.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo : N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO

7. FIRMAS RESPONSABLES


 MAURICIO RIVAS NIETO
 Nombre y firma del supervisor

A.C.

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 24 de mayo de 2023.